



คำสั่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

ที่ ๐๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔๐ (๓) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง พ.ศ.๒๕๕๐ จึงมอบอำนาจให้ พนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักปลัด ปฏิบัติราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง ดังนี้

๑. นางมนัสนันท์ วิทยารมณันท์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๑๐๓ - ๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ดังนี้

- ๑) งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒) งานจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. นางขวัญเรือน จันทร์สาย ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๑๐๒ - ๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ดังนี้

- ๑) งานตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง
- ๒) งานการตรวจสอบ ควบคุมการลาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

๓. นางสาวสุนันทา อภิลิทธิ์อมร ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๑๐๑ - ๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ดังนี้

- ๑) งานกิจการสภา
- ๒) งานดูแลการจัดการประชุม งานรับรองและงานพิธีการต่าง ๆ
- ๓) งานประสานและจัดงานรัฐพิธีหรืองานราชพิธี

๔. นางแพรวา จันทรโสภาส ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๔ - ๓ - ๐๑ - ๓๘๐๑ - ๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ดังนี้

- ๑) งานเบี้ยยังชีพ คนชรา ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- ๒) งานสวัสดิการชุมชน

๕. นางพวงเพชร ไชยสิทธิ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔ - ๓ - ๐๑ - ๔๑๐๑ - ๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ดังนี้

/๑) งานธุรการ...

- ๑) งานธุรการ งานสารบรรณ
- ๒) งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๖. นายวัชรพล ไชยมุง ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔ - ๓ - ๐๑ - ๔๘๐๕ - ๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ดังนี้

- ๑) งานเวรรักษาการณ์เตรียมความพร้อมในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๒) งานช่วยเหลือ และฟื้นฟูผู้ที่ได้รับภัยต่าง ๆ

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือ การดำเนินการอื่นที่หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น มิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้

๒. ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน สรุปผลการปฏิบัติราชการ และรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง เว้นแต่เรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบโดยทันที ทั้งนี้ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่กำกับติดตามผล แนะนำ แก้ไขการปฏิบัติ ราชการของผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ และยังคงไว้ซึ่งอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางมนัสนันท์ วิทยาธมนันท์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล