แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

คำนำ

ด้วย คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการแก้ไขปรับปรุงในเรื่องการกำหนดประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล โครงสร้างส่วนราชการ และการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๑) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น โดยมีการดำเนินการให้เป็นไป ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลได้อย่างเหมาะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง จึงได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง และการพัฒนาบุคลากร อีกทั้งยังใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๐
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๓
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๒๐
ภาคผนวก	๒๓

****

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง จึงมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการดังนี้

๘.๑ โครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง ได้กำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรองที่จะดำเนินการตามข้อ ๖ แล้ว ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง จึงได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย ต่อไป เมื่อมีการดำเนินงานตามภารกิจนั้นและองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่องพิจารณาเห็นว่าภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอก็อาจตั้งเป็นส่วนต่อไป ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง ได้จัดทำกรอบโครงสร้างของส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	**๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**	
๑.๑ งานบริหารทั่วไป	**๑.๑ งานบริหารทั่วไป**	
- งานธุรการและสารบรรณ	- งานธุรการและสารบรรณ	
- งานการเจ้าหน้าที่	- งานการเจ้าหน้าที่	
- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล	- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล	
- งานตรวจสอบภายใน	- งานตรวจสอบภายใน	
- งานรัฐพิธี	- งานรัฐพิธี	
- งานประชาสัมพันธ์	- งานประชาสัมพันธ์	
- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว	- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว	
๑.๒ งานนโยบายและแผน	**๑.๒ งานนโยบายและแผน**	
- งานนโยบายและแผน	- งานนโยบายและแผน	
- งานวิชาการ	- งานวิชาการ	
- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์	- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์	
- งานงบประมาณ	- งานงบประมาณ	
๑.๓ งานกฎหมายและคดี	**๑.๓ งานกฎหมายและคดี**	
- งานกฎหมายและคดี	- งานกฎหมายและคดี	
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์	- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์	
- งานข้อบัญญัติและระเบียบ	- งานข้อบัญญัติและระเบียบ	
๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**	
- งานอำนวยการ	- งานอำนวยการ	
- งานป้องกัน	- งานป้องกัน	
- งานฟื้นฟู	- งานฟื้นฟู	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑.๕ งานกิจการสภาอบต. - งานระเบียบข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน **๑.๖ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน** - งานสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน **๑.๗ งานสังคมสงเคราะห์** - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชราและผู้พิการ - งานส่งเสริมสุขภาพเด็ก สตรี คนชราและผู้พิการ - งานข้อมูล **๑.๘ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี** - งานฝึกอบรมอาชีพ - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ - งานส่งเสริมกลุ่มอาชีพ **๑.๙ งานส่งเสริมการเกษตร** - งานวิชาการเกษตร - งานเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร **๑.๑๐ งานส่งเสริมปศุสัตว์** - งานข้อมูลวิชาการ - งานบำบัดน้ำเสีย - งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด	**๑.๕ งานกิจการสภาอบต.** - งานระเบียบข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยการและประสานงาน **๑.๖ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน** - งานสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน **๑.๗ งานสังคมสงเคราะห์** - งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชราและผู้พิการ - งานส่งเสริมสุขภาพเด็ก สตรี คนชราและผู้พิการ - งานข้อมูล **๑.๘ งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี** - งานฝึกอบรมอาชีพ - งานพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ - งานส่งเสริมกลุ่มอาชีพ **๑.๙ งานส่งเสริมการเกษตร** - งานวิชาการเกษตร - งานเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร **๑.๑๐ งานส่งเสริมปศุสัตว์** - งานข้อมูลวิชาการ - งานบำบัดน้ำเสีย - งานควบคุมและป้องกันโรคระบาด	
๒. กองคลัง **๒.๑ งานการเงิน และการตรวจอนุมัติฎีกา** - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานตรวจอนุมัติฎีกาและควบคุมงบประมาณ - งานตรวจสอบเงินงบประมาณและรายรับ - งานธุรการและสารบรรณ	**๒. กองคลัง** **๒.๑ งานการเงิน และการตรวจอนุมัติฎีกา** - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน - งานตรวจอนุมัติฎีกาและควบคุมงบประมาณ - งานตรวจสอบเงินงบประมาณและรายรับ - งานธุรการและสารบรรณ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน **๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้** - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาต - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ **๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ** - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์	**๒.๒ งานบัญชี** - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน **๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้** - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาต - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ **๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ** - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์	
๓. กองช่าง **๓.๑ งานก่อสร้าง** - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง - งานธุรการและสารบรรณ **๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร** - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล **๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค** - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ **๓.๔ งานผังเมือง** - งานสำรวจแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง - งานตรวจสอบการขอใช้ที่สาธารณะ	**๓. กองช่าง** **๓.๑ งานก่อสร้าง** - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อนทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง - งานธุรการและสารบรรณ **๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร** - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล **๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค** - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ **๓.๔ งานผังเมือง** - งานสำรวจแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง - งานตรวจสอบการขอใช้ที่สาธารณะ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **๔.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม** - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม **๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข** - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ **๔.๓ งานรักษาความสะอาด** - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะและน้ำเสีย - งานส่งเสริมและเผยแพร่	**๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** **๔.๑ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม** - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม **๔.๒ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข** - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ **๔.๓ งานรักษาความสะอาด** - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะและน้ำเสีย - งานส่งเสริมและเผยแพร่	
๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม **๕.๑ งานบริหารการศึกษา** - งานบริหารทั่วไป - งานข้อมูลการศึกษา - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - งานกิจกรรมการศึกษา - งานติดตามและประเมินผล **๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** - งานการกีฬา - งานส่งเสริมและสนับสนุนศาสนา - งานส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรม - งานทำนุบำรุง และรักษาศิลปะประเพณีขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรม **๕.๓ งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน** - งานข้อมูล - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา **๕.๔ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	**๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** **๕.๑ งานบริหารการศึกษา** - งานบริหารทั่วไป - งานข้อมูลการศึกษา - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - งานกิจกรรมการศึกษา - งานติดตามและประเมินผล **๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** - งานการกีฬา - งานส่งเสริมและสนับสนุนศาสนา - งานส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรม - งานทำนุบำรุง และรักษาศิลปะประเพณีขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรม **๕.๓ งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน** - งานข้อมูล - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา **๕.๔ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานวิชาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามและประเมินผล	- งานกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานติดตามและประเมินผล	
	๖. หน่วยตรวจสอบภายใน **๖.๑ งานตรวจสอบภายใน** - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับจ่ายเงินทุกประเภท - การตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กร - งานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด - งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการในองค์กร - งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ - งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง	กำหนดเพิ่มตามประกาศก. อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่องได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จากภารกิจ ปริมาณงานที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีต่อไปข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้นจึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ

เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปีระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๑)
องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
แม่ครัว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑ อัตรา
กองคลัง								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองช่าง								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ปฏิบัติการ/ชำนาญการ								
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนายงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาบ่อง								
ครู คศ. ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู คศ. ๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรร
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสือเฒ่า								
ครู คศ. ๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรร
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเดื่อ								
ครูผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	รอกรมจัดสรร ๑ อัตรา
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสือเฒ่า								
ครูผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	รอกรมจัดสรร ๑ อัตรา
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
รวม	**๕๙**	**๖๐**	**๖๐**	**๖๐**	**+๑**	**-**	**-**	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	-	๕๔๘,๐๔๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๗๓๕,๗๒๐	๗๕๕,๔๐๐	๗๗๕,๐๘๐	ว่าง
	สำนักปลัด																		
๒	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๐๒,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๔๕๘,๑๖๐	๔๗๑,๒๔๐	๔๘๔,๓๒๐	(๓๓,๕๖๐)
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑	๑	๒๓๗,๖๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	(๑๙,๘๐๐)
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	๓๑๗,๕๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	(๒๖,๔๖๐)
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
๖	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่าง
๗	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	๒๒๙,๗๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๘,๔๐๐	๒๓๗,๖๐๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๓,๖๘๐	(๑๙,๑๖๐)
๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๓๐,๕๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๒๓๙,๖๔๐	๒๔๙,๓๖๐	๒๕๙,๔๔๐	(๑๙,๒๐๐)
๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๙๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่าง
๑๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑๘๑,๖๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๕๔๐	๗,๕๔๐	๑๘๘,๖๔๐	๑๙๖,๐๘๐	๒๐๓,๕๒๐	(๑๕,๑๔๐)
๑๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๙๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๒	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	๒๔๗,๒๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๙๖๐	๑๐,๓๒๐	๑๐,๘๐๐	๒๕๗,๑๖๐	๒๖๗,๕๘๐	๒๗๘,๒๘๐	(๒๐,๖๐๐)
๑๓	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๒๕๓,๙๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	๑๐,๖๘๐	๑๑,๐๔๐	๒๖๔,๑๒๐	๒๗๔,๘๐๐	๒๘๕,๘๔๐	(๒๑,๑๖๐)
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	๑	๑	๑๗๓,๔๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๓๖๐	๑๘๗,๖๘๐	๑๙๕,๒๔๐	(๑๔,๔๕๐)
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	-	๑	๑	๑๗๘,๔๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๖,๖๐๐	๑๙๔,๓๖๐	๒๐๑,๙๖๐	(๑๔,๙๕๐)
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๒๗,๖๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๑๖๐	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๑๓๒,๘๔๐	๑๓๘,๒๔๐	๑๔๓,๘๘๐	(๑๐,๖๔๐)
๑๗	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๑๙,๘๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๑๒๔,๖๘๐	๑๒๙,๗๒๐	๑๓๕,๐๐๐	(๙,๙๙๐)
๑๘	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๒๕,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๐๔๐	๕,๒๘๐	๕,๕๒๐	๑๓๐,๓๒๐	๑๓๕,๖๐๐	๑๔๓,๑๒๐	(๑๐,๔๔๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๙	นักการภารโรง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๒๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่าง
๒๑	แม่ครัว	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๒๒	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๒๓	คนงาน	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่าง
	กองคลัง																		
๒๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๒๒,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๗๗,๗๒๐	๔๙๐,๙๒๐	๕๐๔,๒๔๐	(๓๕,๒๒๐)
๒๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๓,๔๔๐	๒๔๙,๒๔๐	(๑๘,๘๔๐)
๒๖	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๑	๑	๒๓๓,๗๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๘,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	๒๔๙,๒๔๐	๒๕๘,๐๐๐	(๑๙,๔๘๐)
๒๗	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๑	๑	๒๘๘,๑๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๒๙๙,๖๔๐	๓๑๑,๖๔๐	๓๒๓,๗๖๐	(๒๔,๐๑๐)
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๔,๘๔๐	(๑๒,๙๗๐)
๒๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๐๓,๐๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๙,๐๐๐	๙,๑๒๐	๒๑๒,๒๘๐	๒๒๑,๒๘๐	๒๓๐,๔๐๐	(๑๖,๙๒๐)
๓๐	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๙๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๓๒,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๒๔๐	๑๔๓,๘๘๐	๑๔๙,๖๔๐	(๑๓,๐๗๐)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองช่าง																		
๓๒	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๔๒๔,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๔๘๔,๓๒๐	๔๙๗,๕๒๐	๕๑๐,๙๖๐	(๓๕,๗๗๐)
๓๓	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่าง
๓๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	๑๘๙,๖๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๑๙๘,๘๔๐	๒๐๗,๗๒๐	๒๑๖,๗๒๐	(๑๕,๘๐๐)
๓๕	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๑	๓๑๘,๙๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๙๒๐	๑๑,๒๘๐	๑๐,๙๒๐	๓๒๙,๘๘๐	๓๔๑,๓๖๐	๓๕๒,๐๘๐	(๒๖,๕๘๐)
๓๖	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๙๖,๗๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๑๐,๙๒๐	๓๐๗,๙๒๐	๓๑๘,๙๖๐	๓๒๙,๘๘๐	(๒๔,๗๓๐)
๓๗	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๑	๑๘๘,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	๗,๔๔๐	๗,๓๒๐	๑๙๖,๐๘๐	๒๐๓,๕๒๐	๒๑๐,๘๔๐	(๑๕,๗๒๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๓๒,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๒๔๐	๑๔๓,๘๘๐	๑๔๙,๖๔๐	(๑๑,๐๗๐)
๓๙	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๗๖,๔๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๑๘๓,๔๘๐	๑๙๐,๙๒๐	๑๙๘,๖๐๐	(๑๔,๗๐๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๔๐	คนงาน	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม																		
๔๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๙๑,๒๒๐	๕๐๔,๘๔๐	๕๑๘,๔๖๐	ว่าง
๔๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๑	๑	๑๘๐,๗๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๑๒๐	๘,๒๘๐	๑๙๐,๐๘๐	๑๙๙,๒๐๐	๒๐๗,๔๘๐	(๑๕,๐๖๐)
๔๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	๒๑๒,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๐๐๐	๙,๑๒๐	๙,๒๔๐	๒๒๑,๒๘๐	๒๓๐,๔๐๐	๒๓๙,๖๔๐	(๑๗,๖๙๐)
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม																		
๔๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	-	๔๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๙๑,๒๒๐	๕๐๔,๘๔๐	๕๑๘,๔๖๐	ว่าง
๔๕	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	๓๔๙,๗๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๗๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๗๒๐	๓๖๒,๖๔๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	(๒๙,๑๑๐)
๔๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่าง
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาบ่อง																		
๔๗	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๘	ครู	ค.ศ.๑	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๐	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสือเฒ่า																		
๕๑	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๕๒	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๑	-	-	-	๑	๑	๑		-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๕๓	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๖๖,๒๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๗๓,๔๔๐	๘๑,๐๐๐	๘๘,๘๐๐	จ่ายจากเงินอุดหนุนและอบต.สบหบ
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเดื่อ																		
๕๔	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๒	-	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๕๕	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ว่าง
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำสอม													-	-	-			
๕๖	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๒	-	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๕๗	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๔๔,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๔๐	๕๐,๖๔๐	๕๗,๒๔๐	๖๔,๐๘๐	จ่ายจากเงินอุดหนุนและอบต.สมทบ
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
๕๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๗๑๐,๖๔๐	๗๒๒,๖๔๐	๗๓๔,๖๔๐	กำหนดเพิ่ม
	รวม		๕๙	๔๑	๑๑,๙๗๐,๙๖๐	๓๗๘,๐๐๐	๖๐	๖๐	๖๐	+๑	-	-	๗๕๕,๕๒๐	๔๑๘,๒๐๐	๔๒๔,๐๘๐	๑๓,๑๐๔,๔๘๐	๑๓,๕๒๒,๖๘๐	๑๓,๙๔๖,๗๖๐	
	ประมาณการประโยชน์ผลตอบแทนอื่น ๑๕ %															๑,๙๖๕,๖๗๒	๒,๐๒๘,๔๐๒	๒,๐๙๒,๐๑๔	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๑๕,๐๗๐,๑๕๒	๑๕,๕๕๑,๐๘๒	๑๖,๐๓๘,๗๗๔	
	คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๒.๖๒	๓๒.๐๖	๓๑.๔๙	

หมายเหตุ

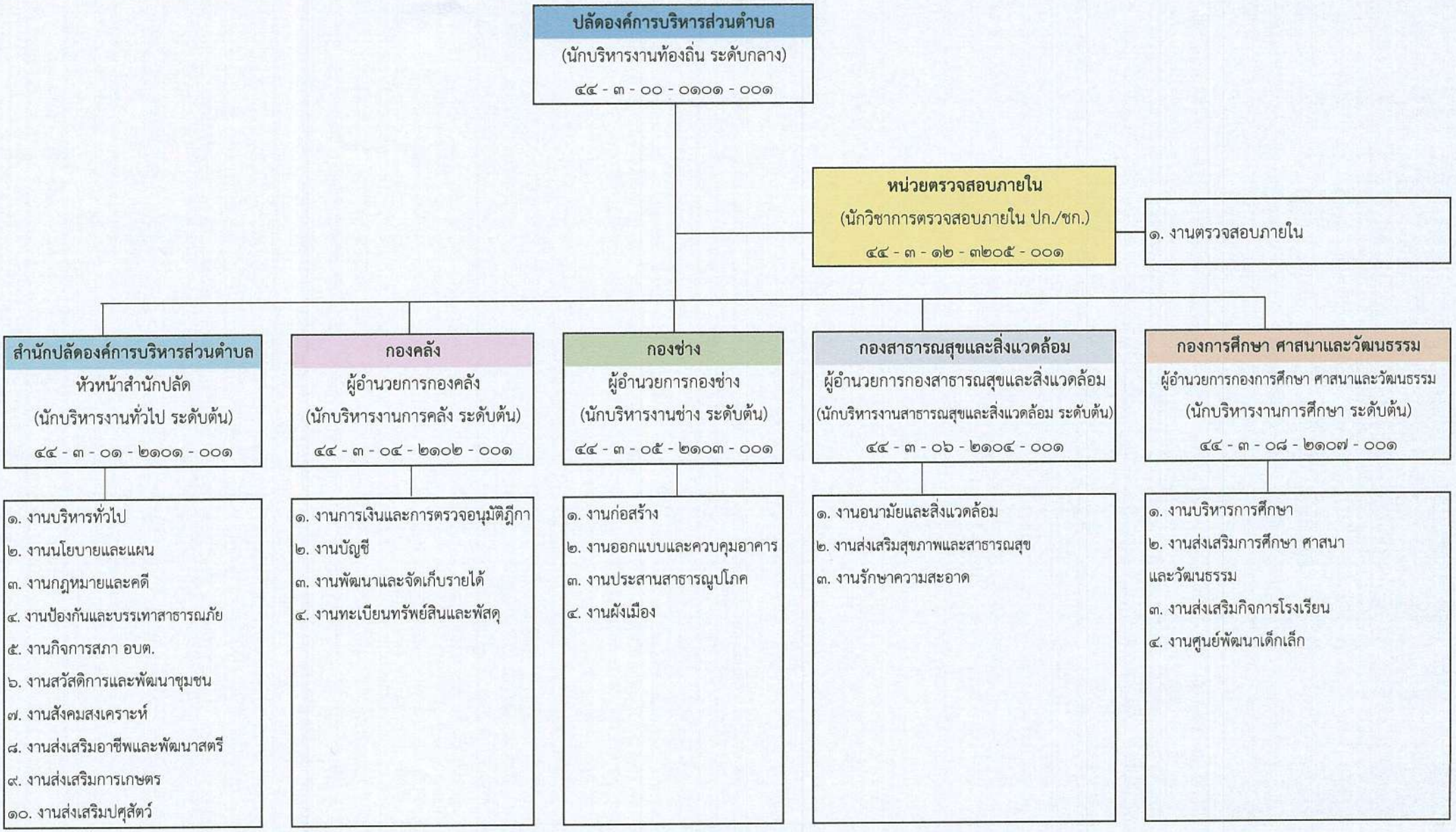
๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๔๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (งบประมาณตั้งต้น)

๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๔๖,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๓)

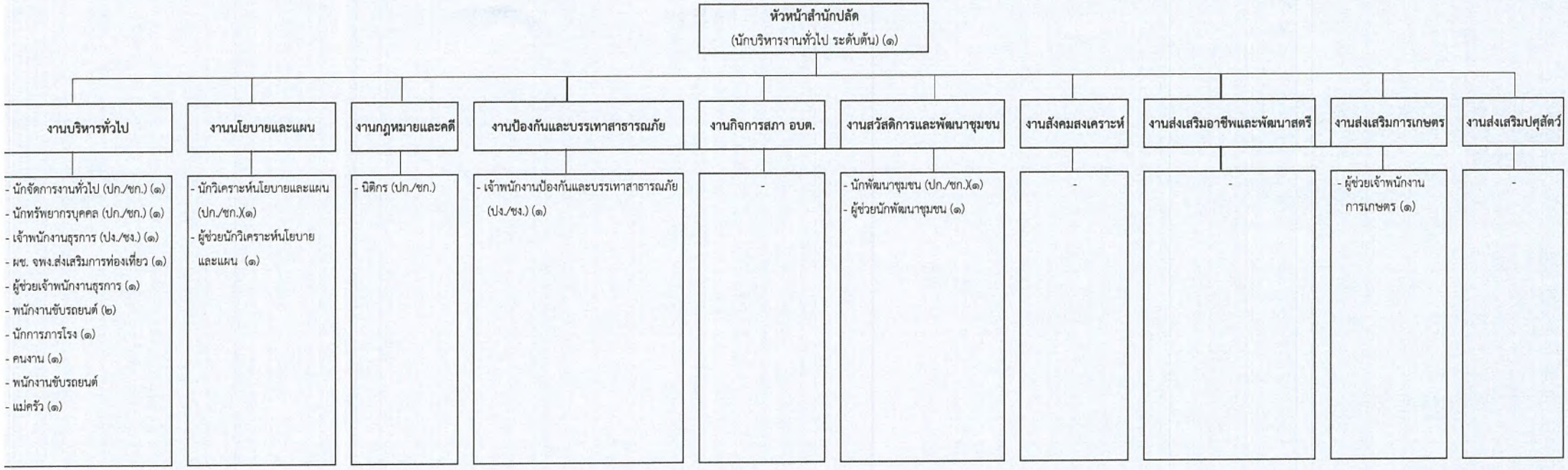
๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๔๘,๕๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๔)

๔. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๕๐,๙๓๕,๕๐๐.๐๐ บาท (ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๕)

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

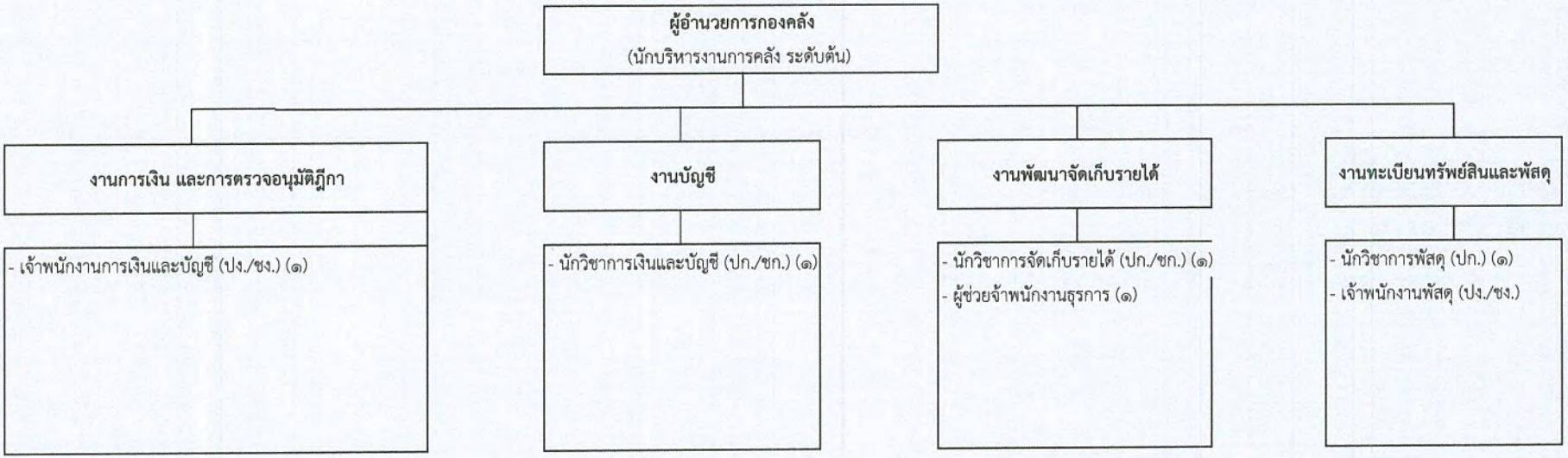


โครงสร้างสำนักปลัด



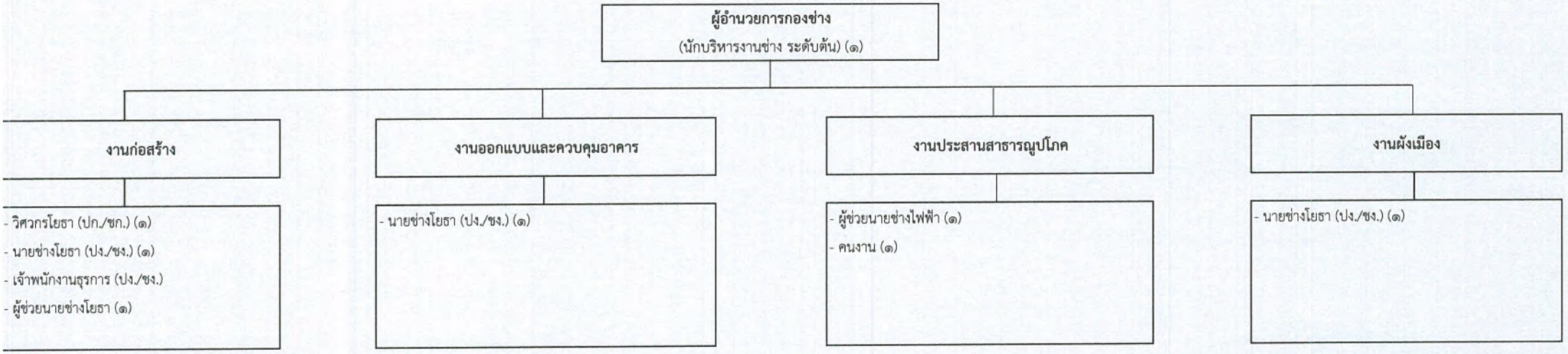
ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๒	๒	-	-	๑	๑	-	-	๗	๓	๑๗

โครงสร้างกองคลัง



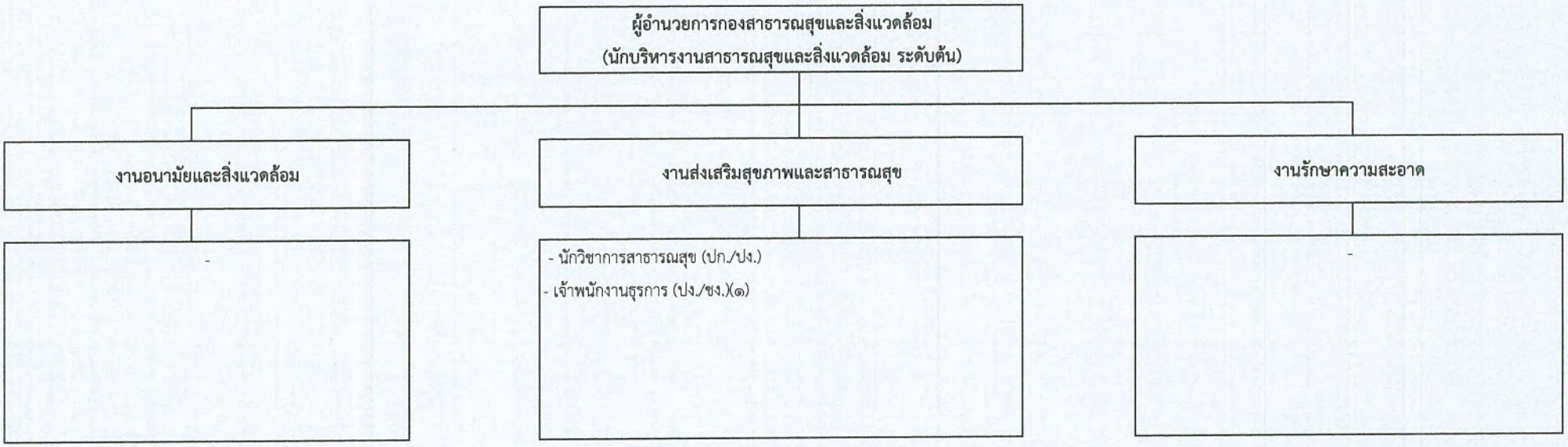
ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๒	๑	-	-	๑	๑	-	-	๑	-	๗

โครงสร้างกองช่าง



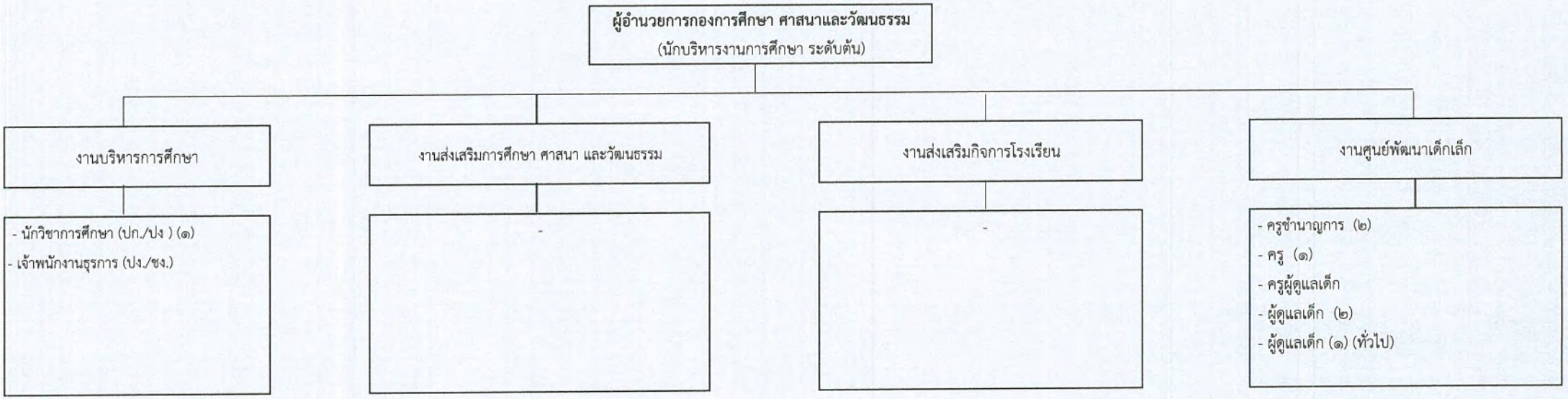
ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๓	-	-	๒	๑	๘

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	๑	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	๒

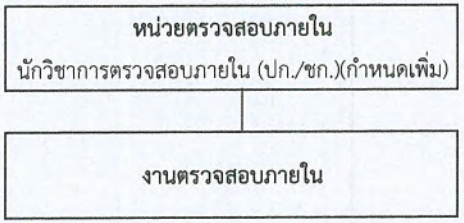
โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๔

อันดับ	คศ.๒	คศ.๑	ครูผู้ช่วย	รวม
จำนวน	๒	๑	-	๓

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลัง (เดิม)			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่)			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล												
๑	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๐-๓๑๐๓-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๔-๓-๐๐-๓๑๐๓-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๔๘,๐๔๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	ว่างเดิม
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล												
พนักงานส่วนตำบล												
๒	นายสันติ ไชยวงค์	ปริญญาโท	๔๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๐๒,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๔,๗๒๐
๓	นางสาวสุนันทา อภิสิทธิ์อมร	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๒๓๗,๖๐๐	-	-	๒๓๗,๖๐๐
๔	นางขวัญเรือน จันทร์สาย	ปริญญาโท	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๓๓๗,๕๒๐	-	-	๓๓๗,๕๒๐
๕	นางมนัสนันท์ วิทยาธมนันท์	ปริญญาโท	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๓๕๖,๑๖๐	-	-	๓๕๖,๑๖๐
๖	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ปก./ชก.	๔๔-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ว่างเดิม
๗	นางแพรวา จันทร์โอภาส	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๔๔-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๒๒๙,๙๒๐	-	-	๒๒๙,๙๒๐
๘	นางพวงเพชร ไชยสิทธิ์	ปวส.	๔๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๔๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๓๐,๔๐๐	-	-	๒๓๐,๔๐๐
๙	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	ว่างเดิม
๑๐	นายวัชรพล ไชยมุง	ปวส.	๔๔-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๔๔-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑๘๑,๖๘๐	-	-	๑๘๑,๖๘๐
๑๑	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๔๔-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้าง (ตามภารกิจ)												
๑๒	นางสุปราณี สิงขา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๔๗,๒๐๐	-	-	๒๔๗,๒๐๐
๑๓	นายสุรงค์ คำแสน	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๕๓,๙๒๐	-	-	๒๕๓,๙๒๐
๑๔	นางสาวเกษมสุข ปทุมชาติ	ปริญญาโท	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	๑๗๓,๔๐๐	-	-	๑๗๓,๔๐๐
๑๕	นายอภิรัฐ เกียรติก้องไพศาล	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	-	๑๗๙,๔๐๐	-	-	๑๗๙,๔๐๐
๑๖	นายเอกพัตร หนุนชาติ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๒๗,๖๘๐	-	-	๑๒๗,๖๘๐
๑๗	นายเกรียงไกร แสงโสม	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๙,๘๘๐	-	-	๑๓๙,๘๘๐
๑๘	นายอนุวัตร รัตนกุล	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๕,๒๘๐	-	-	๑๒๕,๒๘๐
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)												
๑๙	นายสุชาติ ทุ่งหยกงาม	ม.๖	-	ปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง	-	-	นักการภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐	ว่าง	-	-	ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	ว่างเดิม
๒๑	นางอำไพ เขาว์เลขา	ป.๖	-	ปฏิบัติหน้าที่แม่ครัว	-	-	แม่ครัว	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๒	นางสาวบังอร ติวัน	ปริญญาตรี	-	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๓	ว่าง	-	-	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	ว่างเดิม
กองคลัง												
พนักงานส่วนตำบล												
๒๔	นางสาวอารีย์ ทรัพย์คง	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๒๒,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๖๔,๖๔๐
๒๕	นางสาวจัตตุภรณ์ ปัญญา	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	๔๔-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก.	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
๒๖	นางสาวนวลจันทร์ นวลคำ	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๔๔-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก.	๒๓๓,๗๖๐	-	-	๒๓๓,๗๖๐
๒๗	นางสาวจิราภรณ์ ธรรมใจ	ปริญญาโท	๔๔-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๔๔-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๒๘๘,๑๒๐	-	-	๒๘๘,๑๒๐
๒๘	นางสาวญาณิศา ประกอบการ	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๔๔-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑๕๕,๖๔๐	-	-	๑๕๕,๖๔๐
๒๙	นางชุตาภา สืบเจ็ก	ปวส.	๔๔-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๔๔-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๒๐๓,๐๔๐	-	-	๒๐๓,๐๔๐
๓๐	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๔๔-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	ว่างเดิม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลัง (เดิม)			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่)			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน /เงินเพิ่มอื่น ๆ	
พนักงานจ้าง (ตามภารกิจ)												
๓๑	นางสาวพุทธชาด บุษราคัมอร่าม	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๒,๘๔๐	-	-	๑๓๒,๘๔๐
กองช่าง												
พนักงานส่วนตำบล												
๓๒	นายอาทิตย์ อุ่นบุช	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๒๙,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๑,๒๔๐
๓๓	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๕-๓๗๐๓-๐๐๓	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๔๔-๓-๐๕-๓๗๐๓-๐๐๓	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ว่างเดิม
๓๔	นางจิตราพร หงษ์บิน	ปวส.	๔๔-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๔๔-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
๓๕	นายฤชา อ่อนนุ่ม	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๔๔-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๓๑๘,๙๖๐	-	-	๓๑๘,๙๖๐
๓๖	นายปราโมทย์ มนทนม	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชง.	๔๔-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชง.	๒๙๖,๗๖๐	-	-	๒๙๖,๗๖๐
๓๗	นายศิริพงศ์ ขยันดี	ปวส.	๔๔-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	ปง.	๔๔-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	ปง.	๑๘๘,๖๔๐	-	-	๑๘๘,๖๔๐
พนักงานจ้าง (ตามภารกิจ)												
๓๘	นายปิยะชน นิลรัตน์	ปวช.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๒,๘๔๐	-	-	๑๓๒,๘๔๐
๓๙	นายชาญวิทย์ ชินิ	ปวช.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๗๖,๔๐๐	-	-	๑๗๖,๔๐๐
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)												
๔๐	นายอำนวย กลิ่นขจรไกลยิ่ง	ปวช.	-	ปฏิบัติหน้าที่คนงานทั่วไป	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม												
พนักงานส่วนตำบล												
๔๑	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๔๔-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๔๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	ว่างเดิม
๔๒	นางสาวธรรมธิดา เลิศมงคล	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๔๔-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๑๘๐,๗๒๐	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๔๓	นางพรรณี โรจน์นณีบรรพต	ปวส.	๔๔-๓-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๔๔-๓-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๑๒,๒๘๐	-	-	๒๑๒,๒๘๐
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม												
พนักงานส่วนตำบล												
๔๔	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๔-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๔๓๕,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	ว่างเดิม
๔๕	นายพรชัย ยอดคีรี	ปริญญาโท	๔๔-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๔๔-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๓๔๙,๓๒๐	-	-	๓๔๙,๓๒๐
๔๖	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๔๔-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาบ่อง												
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล												
๔๗	นางพิกุล กันทา	ปริญญาโท	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๗	ครู	ค.ศ.๒	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๗	ครู	ค.ศ.๒	๓๐๗,๖๘๐	-	๔๒,๐๐๐	๓๔๙,๖๘๐
๔๘	นางวรางคณา โชติเวทย์ธนานนท์	ปริญญาตรี	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๙	ครู	ค.ศ.๑	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๙	ครู	ค.ศ.๑	๓๐๐,๘๔๐	-	-	๓๐๐,๘๔๐
๔๙	ว่าง	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	-	-	รอกรมจัดสรร ๑ อัตรา
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)												
๕๐	นางสาวเพ็ญแก้ว ปัจจันตคีรีกุล	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเสือเฒ่า												
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล												
๕๑	นางสุธิดา ชอบมณีแสง	ปริญญาโท	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๘	ครู	ค.ศ.๒	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๘	ครู	ค.ศ.๒	๓๐๖,๖๐๐	-	๔๒,๐๐๐	๓๔๘,๖๐๐
๕๒	ว่าง	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	-	-	รอกรมจัดสรร ๑ อัตรา

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลัง (เดิม)			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่)			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่น ๆ	
พนักงานจ้าง (ตามภารกิจ)												
๕๓	นางพรเพ็ญ ก้องพนาไพร	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๗๙,๐๔๐	-	-	๑๗๙,๐๔๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเดื่อ												
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล												
๕๔	ว่าง	-	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๐	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๖๐	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	๒๓๘,๘๐๐	-	-	ว่างเดิม
๕๕	ว่าง	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	-	-	รอกรมจัดสรร ๑ อัตรา
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)												
๕๖	ว่าง	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำส่อม												
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล												
๕๗	ว่าง	-	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	-	-	-	รอกรมจัดสรร ๒ อัตรา
พนักงานจ้าง (ตามภารกิจ)												
๕๘	นางสาวเพรชรี พิชิตปัญญาเลิศ	ปริญญาตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๕๗,๐๘๐	-	-	๑๕๗,๐๘๐
หน่วยตรวจสอบภายใน												
พนักงานส่วนตำบล												
๕๙	ว่าง	-	-	-	-	๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	กำหนดเพิ่ม

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖
ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ประกาศแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงสมควรแก้ไขปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับการกำหนดประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล โครงสร้างส่วนราชการ และการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลที่แก้ไขปรับปรุง

อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ จึงให้ปรับปรุงโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล การกำหนดตำแหน่งประเภท และระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอภิสิทธิ์ จันทร์โอพาส)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง
เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้มีประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สอดคล้องกับอำนาจ หน้าที่ ภารกิจ และระบบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ รวมทั้งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอนในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง จึงประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งถือว่าเป็นส่วนราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า "ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กำหนดและแบ่งส่วนราชการภายในซึ่งมีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง ดังนี้

(๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(๒) กองคลัง
(๓) กองช่าง
(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๕) กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
(๖) หน่วยตรวจสอบภายใน

/ ข้อ ๔ ประกาศ...

ข้อ ๔ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นภายในองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง ดังนี้

(๑) **สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๒) **กองคลัง** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) **กองช่าง** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบงานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปีงานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/ (๔) กอง...

(๔) **กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตวแพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๕) **กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

(๖) **หน่วยตรวจสอบภายใน** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารทางการเงิน การบัญชี เอกสารการรับจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ

/ แนวทาง...

แนวทางแก้ไข ปรับปรุง การปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายอภิสิทธิ์ จันทร์โอพาส)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

ที่ ๑๕๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล กำหนดให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ เพื่อแสดงถึงข้อมูลอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกประเภท อันจะเป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์อัตรากำลังในภาพรวม และแนวโน้มภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างชัดเจน โดยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการสรรหาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕, ๒๒ และมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๕ และ ๑๖ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๘. นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการกรรมการ

<u>มีหน้าที่</u>

๑. จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี

/๒. พิจารณา....

๒. พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายอภิสิทธิ์ จันทร์โอพาส)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง

ที่ มส ๐๐๒๓.๒/ว ๑๑๒๑

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนามติการประชุม ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้จัดให้มีการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาและมีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น จึงให้อำเภอแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และออกคำสั่งตามมติดังกล่าว อนึ่ง คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีข้อสังเกตแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ ดังนี้

๑.กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจาง รับโอนพนักงานส่วนตำบล และกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลท่าผาปุ้ม องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด และองค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ขอความเห็นชอบจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายในและกำหนดตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ให้อำเภอแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว ซึ่งมีภาระค่าใช้จ่ายที่สูง กำหนดมาตรการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปโดยประหยัดและคุ้มค่า

๒.ให้อำเภอแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง กรณีขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (กรณีต่อสัญญาจ้าง) ให้จัดส่งเอกสารให้เป็นไปตามห้วงเวลาที่กฎหมายกำหนดด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิธิชัย จินดาหลวง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๕๓๖๑-๒๘๔๓
โทรสาร ๐-๕๓๖๑-๒๘๔๓

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมประดิษฐ์จองคำ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....

๑) เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๑.๑.การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนตำบลสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ก

ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน พิจารณาแล้วมีมติให้แก้ไขผลการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

๑.นาย ก เห็นควรแก้ไขการลงโทษทางวินัย จากตัดเงินเดือนร้อยละ ๕ เป็นเวลา ๒ เดือน เป็น ตัดเงินเดือน ร้อยละ ๔ เป็นเวลา ๒ เดือน

๒.นาย ข เห็นควรแก้ไขการลงโทษ ทางวินัย จากตัดเงินเดือน ร้อยละ ๕ เป็นเวลา ๒ เดือน เป็น ตัดเงินเดือน ร้อยละ ๔ เป็นเวลา ๒ เดือน

๑.๒. ขอความเห็นชอบให้พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลเลื่อนวิทยฐานะ ระดับชำนาญการ (คศ. ๒) จำนวน ๓ ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม/สังกัดเดิม	วิทยฐานะที่จะเลื่อน	มติที่ประชุม
๑	นางวรางคณา โชติเวทย์ธนานนท์	ครู (คศ.๑) ศพด.บ้านผาบ่อง อบต.ผาบ่อง อ.เมืองแม่ฮ่องสอน จ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๙	ชำนาญการ อันดับเงินเดือน คศ.๒	เห็นชอบ มีผลตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	นางอนงค์ ชลายะนนท์	ครู (คศ.๑) ศพด.บ้านผาผ่า อบต.แม่คะตวน อ.สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๒๗	ชำนาญการ อันดับเงินเดือน คศ.๒	เห็นชอบ มีผลตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓	นางสาวประภาพรรณ ศรีสุวรรณ์	ครู (คศ.๑) ศพด.บ้านแม่ออกเหนือ อบต.แม่คะตวน อ.สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๒๖	ชำนาญการ อันดับเงินเดือน คศ.๒	เห็นชอบ มีผลตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๑๖) ขอความเห็นชอบจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายในและกำหนดตำแหน่งนักตรวจสอบภายในตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๓

๑. อบต.ท่าผาปุ้ม

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๔๘	๔๔	๕	๓๕.๙๙	๓๕.๓๘	๓๔.๗๗	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๔๙	๔๔	๖	๓๗.๓๕	๓๖.๗๒	๓๖.๘

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.ท่าผาปุ้ม ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน ตามเพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงานในหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๒. อบต.กองก๋อย

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๔๑	๓๒	๖	๒๘.๔๐	๒๘.๐๐	๒๗.๕๘	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๔๒	๓๒	๗	๒๖.๗๓	๒๖.๓๙	๒๖.๐

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.กองก๋อย ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน ตามเพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงาน

หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน

๓. อบต.แม่เหาะ

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๔๗	๓๙	๘	๒๗.๙๘	๒๗.๖๒	๒๗.๒๕	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๔๘	๓๘	๑๐	๒๘.๓๕	๒๗.๙๙	๒๗.๖

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.แม่เหาะ ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

ขอเปลี่ยนชื่องาน ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สอดคล้องกับประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓

กองช่าง ขอย้ายงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัด กองช่าง ไปสังกัด สำนักปลัด อบต. เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงานในหน่วยงานตรวจสอบภายใน

สำเนาถูกต้อง ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๒๗. อบต.ผาบ่อง

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๕๙	๔๓	๑๘	๓๒.๕๙	๓๒.๐๑	๓๑.๔๓	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๖๐	๔๑	๑๙	๓๒.๖๒	๓๒.๐๖	๓๑.๔๑

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.ผาบ่อง ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงานในหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๒๘. อบต.ห้วยปูลิง

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๒๘	๒๔	๔	๒๗.๗๐	๒๗.๒๑	๒๖.๗๓	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๒๙	๒๔	๕	๒๗.๖๐	๒๘.๘๘	๒๘.๓๘

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.ห้วยปูลิง ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงานในหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๒๙. อบต.แม่อูคอ

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๔๐	๓๖	๔	๓๒.๑๐	๓๑.๕๔	๓๐.๙๔	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๔๑	๓๖	๕	๓๓.๕๐	๓๒.๙๓	๓๒.๓๘

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.แม่อูคอ ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามเพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงานในหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๓๖.อบต.ป่างหมู

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๗๕	๕๖	๑๙	๒๔.๔๖	๒๓.๙๗	๒๓.๔๘	๑๐	๓	๕	-	-	-	๗๕	๕๖	๑๙	๒๕.๑๖	๒๔.๖๖	๒๔.๑

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.สมหวัง ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับก บริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายในขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงานในหน่วยงา ตรวจสอบภายใน

๓๗. อบต.หมอกจำแป่

กรอบอัตรากำลัง (เดิม) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย			ขอเพิ่ม			ขอยุบ			กรอบอัตรากำลัง (ใหม่) (ข้าราชการ+พนักงานจ้าง)			ภาระค่าใช้จ่าย		
อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	๖๔	๖๕	๖๖	อัตรากำลัง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	๖๔	๖๕	๖๖
๔๖	๓๖	๑๐	๒๓.๓๐	๒๒.๖๘	๒๒.๓๓	+๑	๐	๐	๐	๐	๐	๔๗	๓๓	๑๑	๒๔.๐๗	๒๓.๗๐	๒๓.๓

หน่วยงานที่เสนอขอความเห็นชอบ

อบต.หมอกจำแป่ ขอกำหนดเพิ่ม ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามเพื่อให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายใน ขอกำหนด งานตรวจสอบภายใน

งานตรวจสอบภายใน ขอกำหนด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เพื่อรองรับปริมาณงาน ในหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ข้อเสนอ

การจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายใน และกำหนดตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๓ เห็นควรให้ความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓๗ แห่ง เพื่อรองรับการจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายในเป็นส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบล

มติที่ประชุม เห็นชอบ ทั้งนี้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลมิให้เกินร้อยละ ๓๕

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายกฤตธี จันบัวลา)
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนพรัตน์ ศรีพวก)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแม่ฮ่องสอน